



COMUNE DI TORPE'

PROVINCIA DI NUORO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Atto n. 83 del 31/10/2019	Oggetto: Approvazione bozza di Protocollo di intesa tra Abbanoa SpA e il Comune di TORPE' per l'istituzione, presso gli uffici comunali, di uno sportello di assistenza clienti.
--	---

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **trentuno** del mese di **ottobre** alle ore **11:00** nella sala consiliare del Comune di Torpè, convocata con apposito avviso, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	Arch. Omar Cabras	Si	
Vicesindaco	Salvatore Antonio Marras	Si	
Assessore	Samuel Doddo	Si	
Assessore	Laura Buccheri	Si	
Assessore	Martino Giovanni Sanna	Si	

Presenti: **5**
Assenti: **0**

Assume la presidenza **Arch. Omar Cabras** in qualità di **Sindaco**, che dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Assiste con funzioni verbalizzanti, consultive e referenti **Dott.ssa Graziella Deledda** in qualità di **Segretario Comunale**.

La seduta è **Segreta**.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che ABBANOVA S.p.A. in qualità di Gestore Unico del Servizio Idrico Integrato della Regione Sardegna, ha comunicato alcune novità relative alla semplificazione e alla trasparenza nei confronti della clientela;

CONSIDERATO che, con l'innovazione dei servizi offerti, ABBANOVA S.p.A. offre la possibilità di attivare servizi di prossimità in ogni Comune, realizzando una collaborazione tra amministrazione e società, concordando le modalità operative attraverso le quali Abbanoa realizza una postazione multimediale presso la casa comunale e, in aggiunta, si individua un servizio di assistenza reso da operatori comunali, ai quali la società può garantire formazione, assistenza, e indennità operativa in ragione delle attività rese in favore della comunità;

CONSIDERATO inoltre che, per l'apertura dello sportello clienti l'amministrazione non dovrà sostenere alcun costo oltre l'elettricità e la connessione internet, mentre saranno messi a disposizione a cura di Abbanoa gli arredi e il computer per l'allestimento della postazione di lavoro;

RILEVATO che la presenza presso questo Comune, di uno sportello per la gestione delle pratiche Abbanoa, costituisce un importante servizio per la cittadinanza, che altrimenti sarebbe costretta a recarsi presso gli uffici di NUORO e sottoporsi alle lunghe attese che spesso si verificano.

Inoltre sarebbe un utilissimo supporto per quella fascia di popolazione che non ha a disposizione strumenti elettronici e/o connessioni internet, o che comunque ha poca dimestichezza con procedure informatiche per la gestione on line delle proprie pratiche;

VISTA la bozza di accordo per l'istituzione dello sportello comunale, pervenuta da parte di Abbanoa S.p.A., con la quale veniva trasmessa la bozza di protocollo di intesa per l'istituzione di uno sportello di assistenza clienti;

CONSIDERATO che è previsto l'impiego, nello sportello comunale, di personale dell'Ente adeguato al ruolo, che dovrà essere individuato dal Comune stesso. Inoltre è previsto che Abbanoa riconosca all'Amministrazione Comunale un compenso pari a € 3,00 per ogni richiesta inoltrata attraverso il suo sportello;

CONSIDERATO che il contenuto dell'accordo contempla le finalità di efficacia, efficienza ed economicità, nonché semplificazione, certezza e trasparenza per le esigenze dei cittadini di Torpe' che questa Amministrazione vuole conseguire;

VISTO l'art. 48 del D.lgs. 267/2000;

Con voti unanimi e favorevoli

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa che qui si intendono trascritti integralmente e costituiscono parte rilevante e sostanziale del presente atto:

Di approvare l'allegata bozza di Protocollo di intesa tra Abbanoa SpA e il Comune di TORPE' per l'istituzione, presso gli uffici comunali, di uno sportello di assistenza clienti;

2) Di individuare, quale referente dei nuovi sportelli comunali la Responsabile del Settore Amministrativo;

3) Di stabilire che i compensi che verranno riconosciuti da Abbanoa S.p.A. all'Amministrazione Comunale per ogni richiesta inoltrata, vengano erogati al personale incaricato dello sportello con le modalità previste dal contratto;

4) Di rendere nota l'attivazione dei nuovi sportelli comunali, attraverso la pubblicazione sul sito del Comune di Torpe'

Il presente verbale, letto ed approvato, viene così sottoscritto.

Sindaco Arch. Omar Cabras	Segretario Comunale Dott.ssa Graziella Deledda
-------------------------------------	--

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA (art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000)

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere **Favorevole**.

Il Responsabile del Servizio
Deledda Graziella

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE (art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000)

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere **Favorevole**.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Spanu Giovanna

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

CERTIFICA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data **31/10/2019** perché dichiarata **immediatamente eseguibile** (art. 134, comma 4, T.U.E.L. n. 267/2000).

Torpè, 05/11/2019

Segretario Comunale
Dott.ssa Graziella Deledda

Il sottoscritto Segretario Comunale

ATTESTA

che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio on-line del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi a partire dal **05/11/2019** (art. 124 T.U.E.L. n. 267/2000).

Torpè, 05/11/2019

Segretario Comunale
Dott.ssa Graziella Deledda

È copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Torpè, 05/11/2019

Il Responsabile del Servizio
Deledda Graziella