



COMUNE DI TORPE'

PROVINCIA DI NUORO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Atto n. 77 del 03/10/2019	Oggetto: Art. 14 del C.C.N.L. 22.01.2004 e art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2014 del 30.11.2018 Autorizzazione incarico a scavalco presso il Comune di Irgoli – Prolungamento autorizzazione.
------------------------------	---

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **tre** del mese di **ottobre** alle ore **11:00** nella sala consiliare del Comune di Torpè, convocata con apposito avviso, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	Arch. Omar Cabras	Si	
Vicesindaco	Salvatore Antonio Marras	Si	
Assessore	Samuel Doddo	Si	
Assessore	Laura Buccheri	Si	
Assessore	Martino Giovanni Sanna	Si	

Presenti: **5**

Assenti: **0**

Assume la presidenza **Arch. Omar Cabras** in qualità di **Sindaco**, che dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Assiste con funzioni verbalizzanti, consultive e referenti **Dott.ssa Graziella Deledda** in qualità di **Segretario Comunale**.

La seduta è **Segreta**.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il Comune di Irgoli, ha chiesto il rilascio dell'autorizzazione per poter conferire incarico temporaneo retribuito a scavalco alla Sig.ra Puggioni Laisa Manuela Francesca, dipendente a tempo indeterminato di questa Amministrazione col profilo professionale "Collaboratore Amministrativo – addetta all'Ufficio Protocollo – Messo Comunale Cat. B3" ai sensi dell'art.14 del C.C.N.L. 22.01.2004 e dell'Art. 1, comma 557, della L. n. 311/2014;

Viste le citate previsioni normative, in linea con i principi generali del D.Lgs. 165/2001, che mirano essenzialmente a razionalizzare le risorse finanziarie ed umane nel pubblico impiego mediante la flessibilizzazione organizzativa del lavoro il dipendente a scavalco, nello specifico, continua a svolgere un rapporto di lavoro stabile ed a tempo pieno e indeterminato, reso su più Enti;

Pertanto, viene confermata la possibilità dell'utilizzazione presso gli Enti Locali del personale dipendente purché tali prestazioni lavorative non rechino pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro presso l'Ente di appartenenza;

L'art.14 del C.C.N.L. 22.01.2004 del personale del Comparto Regioni Autonomie Locali prevede l'utilizzo, con il consenso dei lavoratori interessati, del personale assegnato da altri Enti del comparto, per periodi predeterminati, attraverso l'attivazione di una convenzione.

La convenzione definisce in piena legittimità lo svolgimento della prestazione lavorativa ordinaria a scavalco per n. 12 ore settimanali, inoltre la convenzione deve disciplinare la durata del periodo di utilizzazione, il tempo di lavoro e la relativa articolazione tra i due Enti;

Evidenziato che con Deliberazione di Giunta n. 51 del 27.06.2019, è stata autorizzata la dipendente di questa Amministrazione a tempo indeterminato, Puggioni Laisa Manuela Francesca, con il profilo professionale "Collaboratore Amministrativo – addetta all'Ufficio Protocollo – Messo Comunale Cat. B3," a svolgere incarico a scavalco presso Comune di Irgoli.

Visto che il Comune di Irgoli ha manifestato la volontà di prolungare la collaborazione con la dipendente Puggioni Laisa Manuela Francesca fino al 31.12.2019;

Tutto ciò premesso e considerato;

Ritenuto opportuno esprimere il proprio nulla-osta per il prolungamento dell'incarico a scavalco in argomento;

Acquisiti i preventivi pareri di cui al D.Lgs. 267/2000;

- del Responsabile Settore Personale "Favorevole sulla regolarità tecnica" Giovanna Spanu ___

UNANIME

DELIBERA

- di esprimere parere favorevole per l'adesione alla richiesta di prolungamento di incarico a scavalco fino al 31.12.2019, a favore della dipendente questa Amministrazione a tempo indeterminato, Puggioni Laisa Manuela Francesca, col profilo professionale "Collaboratore Amministrativo – addetta all'Ufficio Protocollo – Messo Comunale Cat. B3" ai sensi dell'artt.14 del C.C.N.L. 22.01.2004 e dell'Art. 1, comma 557, della L. n. 311/2014, al Comune di Irgoli che deve fronteggiare esigenze temporanee ed eccezionali fino al 30.09.2019;
- di delegare l'ufficio personale per gli adempimenti consequenziali.

Il presente verbale, letto ed approvato, viene così sottoscritto.

Sindaco Arch. Omar Cabras	Segretario Comunale Dott.ssa Graziella Deledda
-------------------------------------	--

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA (art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000)

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere **Favorevole**.

Il Responsabile del Servizio
Deledda Graziella

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE (art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000)

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere **Favorevole**.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Spanu Giovanna

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

CERTIFICA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data **03/10/2019** perché dichiarata **immediatamente eseguibile** (art. 134, comma 4, T.U.E.L. n. 267/2000).

Torpè, 03/10/2019

Segretario Comunale
Dott.ssa Graziella Deledda

Il sottoscritto Segretario Comunale

ATTESTA

che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio on-line del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi a partire dal **03/10/2019** (art. 124 T.U.E.L. n. 267/2000).

Torpè, 03/10/2019

Segretario Comunale
Dott.ssa Graziella Deledda

È copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Torpè, 03/10/2019

Il Responsabile del Servizio
Deledda Graziella